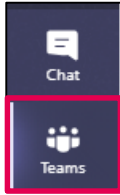
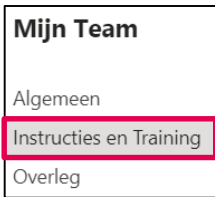


# Nieuw bestand maken in Teams

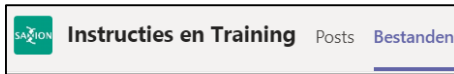
1



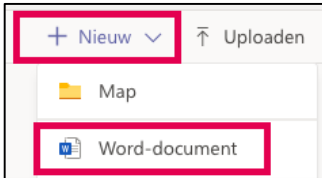
2



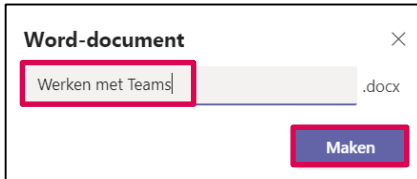
3



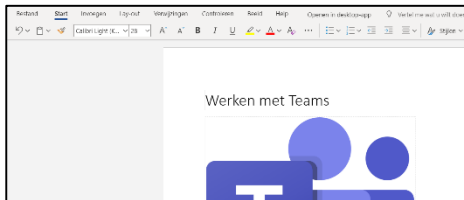
4



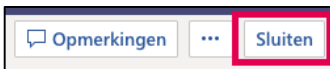
5



6



7



1

Open Teams en ga in het linker menu naar het onderdeel 'Teams'.

2

Selecteer een kanaal.

3

Klik op het tabblad 'Bestanden'.

4

Kies eventueel een map.  
→ Klik op 'Nieuw' en kies het gewenste type document.

5

Kies een naam voor het document en klik op 'Maken'.

6

Bewerk je document. Je document wordt automatisch opgeslagen.

7

Klaar? Klik rechts bovenin op 'Sluiten'.